

Digitale Langzeitarchivierung im Stadtarchiv Augsburg

Bewertungskriterien für ein digitales Archiv

Themenblöcke/Schwerpunktbereiche

- Umsetzung und Funktionsweise der sechs OAIS-Modulbausteine
- Schnittstellen, Metadatenschemata und Datenmodelle
- Speicherinfrastruktur (u.a. Speicherort, Redundanz, Performanz etc.)
- Sonstige technische Aspekte (Systemvoraussetzungen, Support etc.)
- Abhängigkeit von externen Institutionen/Firmen und Exitstrategie
- Fachlicher Austausch, Kooperationsmöglichkeiten und Weiterentwicklung des dLZA
- Kosten

Bewertungskriterien für ein digitales Archiv

Themenblöcke/Schwerpunktbereiche



Grundsatzbeschluss des Kulturausschusses zum Aufbau eines dLZA im Stadtarchiv Augsburg

1. Aufbau eines digitalen Archivs durch das Stadtarchiv in Zusammenarbeit mit dem Amt für Organisation und Informationstechnik sowie Bereitstellung der notwendigen Mittel zum 2. Nachtragshaushalt 2018
2. Schaffung einer neuen Planstelle der 3. QE im Stadtarchiv für den Aufgabenbereich des digitalen Archivs mit dem Stellenplan 2019 sowie langfristige Überprüfung des Personalbedarfs in diesem Bereich (Aufbau einer eigenen Abteilung)
3. Erarbeitung einer stadtweiten Lösung zur Erstellung von Schnittstellen zwischen Fachverfahren und digitalem Archiv vom Stadtarchiv und dem Amt für Organisation und Informationstechnik sowie Finanzierung der Schnittstellen durch die Stadtverwaltung

Zeitplan für ein dLZA im Stadtarchiv Augsburg

Anstehende Aufgaben

- Implementierung des digitalen Archivs
 - Ab September 2018: Erste organisatorische Vorbereitungen
 - Ende 2018 (Genehmigung 2. Nachtragshaushalt): Beginn der Implementierung
 - Herbst 2019: Inbetriebnahme des dLZA
- Analyse von Fachverfahren/Erstellung von Schnittstellen
 - Derzeit: Vorbewertung von über 420 Fachverfahren anhand des städtischen Verzeichnisses
 - Sommer 2018: Optimierung des Verzeichnisses auf archivische Belange für ein einfacheres Bewertungsverfahren in der Zukunft
 - Winter 2018/19: Klärung über weitere Vorgehensweisen zur Erstellung von Schnittstellen
 - Nach Inbetriebnahme des dLZA: Erstellung von Schnittstellen und Datenübernahmen

Zeitplan für ein dLZA im Stadtarchiv Augsburg

Anstehende Aufgaben

- Schaffung rechtlicher Grundlagen
 - Derzeit: Überarbeitung der Archivsatzung
 - 2. H. 2018: Überarbeitung der Geschäftsanweisung zur Aussonderung



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Dr. Dominik Feldmann
Archivrat

Tel 0821 324-34163

Fax 0821 324-34199

E-Mail dominik.feldmann@augzburg.de

Stadtarchiv Augsburg
Zur Kammgarnspinnerei 11
86153 Augsburg
www.stadtarchiv.augszburg.de